

2024 年临港区预算绩效管理工作开展情况 说明

一、坚持全面覆盖，完善绩效目标管理。依托预算管理一体化系统，区级项目支出绩效目标管理实现了全覆盖，加强绩效目标审核，关注项目成本指标的填报，推动绩效目标质量提高，将绩效目标作为项目入库的前置条件。坚决做到不填报项目支出绩效目标申报表，财政部门不予安排预算。2024 年，全区 25 个预算单位，填报了项目支出绩效目标表，涉及 265 个项目支出，预算资金 37545.61 万元。

二、坚持统筹谋划，扎实做好财政重点项目绩效评价工作。坚持补短板、强弱项的治本之策，不断做大做强预算绩效管理，一步一个脚印推进预算绩效管理在临港落地生根。2024 年将继续对相关预算单位进行部门整体绩效评价，对重点项目进行财政重点绩效评价。

三、加强绩效监控纠偏，做实结果应用。在绩效评价和绩效运行监控中，运用成本效益分析法，结合项目支出情况，分析行政运行成本，强化成本管控。在绩效目标运行监控中，对项目实施进度缓慢、绩效目标运行不良、支出控制不佳等问题，及时反馈预算单位，及时纠偏纠错，改善管理，优化支出结构，降低运行成本。